BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Muş Alparslan Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu; ülkemizin gerçek ve temel ihtiyacı olan mesleki bilgi ve beceriye sahip nitelikli insan gücünü bölgemiz ölçeğinde yaratacak ve bölgemize bilimsel, düşünsel, kültürel, sanatsal değerler katacak öncü meslek yüksekokulu olmayı kendisine vizyon edinmiştir. Bizi bu hedefe ulaştıracak çalışmalar, Yüksekokul Kurulumuzun belirlediği amaçlarla Yönetim Kurulumuz koordinasyonunda kararlı adımlarla artırılarak sürdürülmektedir.

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulumuz 53 öğretim elemanı ile 17 programda 931 öğrenciye eğitim-öğretim hizmeti sunmakta ve her geçen gün öğretim kalitesini sektör temsilcilerinin ve sivil toplum kuruluşlarının beklentisi yönünde geliştirerek sürdürmektedir. Kaliteyi, bir yaşam tarzı olarak benimsemiş Meslek Yüksekokulumuz; sürekli gelişen bir öğrenme çevresi içinde öğrencilerimizin, en iyi eğitim koşullarında, en yüksek sosyal imkânlarla kendi potansiyellerine ulaşmalarını sağlayarak, kültürel birikim ve değerlerimizle toplumsal hayata katılımı zenginleştiren, teknolojik gelişmeleri takip eden ve iş dünyasının talep ettiği mesleki yeterlilik standartlarına sahip, ahlaklı, ilkeli, çalışkan, üretmeye ve gelişmeye açık, çevreye duyarlı nitelikli teknik ara eleman olmalarını kendisine amaç edinmiştir. Bu görevini, çalışan memnuniyetini de sağlayarak sürdürmektedir.

Bu raporun kapsadığı faaliyet dönemi itibariyle geçen bir yıllık sürede yeni personel istihdamı ile birlikte fiziki ve beşeri altyapı geliştirilmiş ve asli faaliyetlerimiz bu altyapı üzerinde sürdürülmüş, öğretim programlarının Avrupa Birliğine uyumu kapsamında çalışmalar başlatılmış, yeni öğretim elamanlarının katılımı ile etkin ve kapsamlı bir öğretim uygulamaya konulmuştur. Yıl içinde gerçekleştirilen bütün çalışmalar, 2020 Yılı Faaliyet Raporunda belirtilmiştir. Bu faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sürecinde, gösterdikleri ilgi ve sağladıkları desteklerden dolayı Rektörümüz Prof. Dr. Fethi Ahmet POLAT'a şükranlarımızı sunarız. Kurum faaliyetlerinin yürütülmesinde işbirliği yapan başta Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulu üyelerine, öğretim elemanlarımıza ve özveriyle çalışan idari personellerimize teşekkür eder, hazırlanan raporu bilgilerinize saygılarımızla sunarız.

Dr. Öğr. Üyesi M. Eşref ALKIŞ
Müdür

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

1-Misyon

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulumuz nitelik ve sayısal büyüklük olarak sahip olduğu üst düzey öğretim elemanlarının oluşturduğu takım ruhu gücüyle; varlık sebebi olan öğrencilerimiz için hangi değerlerin üretildiğini tanımlayan misyonunu aşağıdaki gibi belirlemiştir:

Toplumumuzun ve insanlığın sosyal, ekonomik, kültürel, bilimsel ve teknolojik gelişimi için endüstride çalışabilecek, etik değerlere bağlı, meslek bilinci ve sorumluluğu olan, üretken, araştırıcı, sorgulayıcı, çözümleyici düşünce yapısında, yenilikleri izleyebilen bireyler yetiştirmek için gerekli alt yapıyı oluşturmak ve sürdürmek, çevre ve topluma katkıda bulunmak, sosyal etkinlikler düzenleyerek, halkı mesleki ve sosyal konularda bilinçlendirmek, öğrencilerimize seçtikleri bölümlerle ilgili değer katacak eğitimi vererek programlarından donanımlı olarak mezun olmalarını sağlamak.

2- Vizyon

Kurmak istediğimiz gelecek ve ulaşmayı amaçladığımız noktayı ifade eden hedefimiz (Vizyon) ise şöyledir:
Sürekli değişen ve yenilenen dünyamız koşullarında, paydaşları ile etkili iletişim ve işbirliği altyapısına sahip, yeni teknolojik sistemleri kullanabilen teknik donanımlı öğrenciler yetiştiren, kaynakları zengin, Öğrenci ve öğretim üyelerinin memnuniyeti yüksek, Mezun öğrencileri öncelikle tercih edilen saygın bir Meslek Yüksekokulu olmak.

3- Temel Değerler

1.Kurumsal aidiyet
2.Liyakat
3.Akademik özgürlük
4.Adalet
5.Şeffaflık ve Hesap verebilirlik
6.Veriye ve bilgiye dayalı karar alma
7.Toplumsal sorumluluk
8.Takım bilinci
9.Yenilikçilik
10.Etik değerlere bağlı olma
11.Çevreye karşı duyarlı olma ve çevre bilinci

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda Meslek Yüksekokulları, belirli bir mesleğe yönelik eğitim öğretime ağırlık veren bir yükseköğretim kurumudur, şeklinde tanımlanmıştır. Yüksekokulumuz da bu hukuki çerçeve içerisinde yükseköğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Yüksekokulların organları; yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kuruludur. İlgili kanunda, bu organların görev, yetki ve sorumlulukları tanımlanmıştır. Yine aynı kanunda, bölümlerin ve öğretim elemanlarının görev ve sorumlulukları da belirtilmektedir.

C- Birime İlişkin Bilgiler

1 Fiziki Kaynak Analizi

1.1 Eğitim Alanları

Tablo 1 Eğitim Alanları ve Kapasitesi

Eğitim Alanı(m²)	Derslik	Amfi	Bilgisayar Laboratuvarı	Araştırma Laboratuvarı
0-50				
51-75	16	-	2	3
76-100				
101-125				
126-150				
151 ve üzeri				
Toplam				

Tablo 2 Derslik Kullanımı Sıklığı Analizi

Akademik Birimler	Öğrenci Sayısı	Derslik Sayısı	Derslik Kapasitesi (Öğrenci)	Derslik Kapasitesi (Ders Saati) (A)	Kullanılan Kapasite (Ders Saati) (B)	Derslik Kullanım Sıklığı (% B/A)
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	931	16	817	128	96	75
Toplam/Ortalama	**931**	**16**	**817**	**128**	**96**	**75**

1.2 Sosyal Alanlar

Tablo 3 Sosyal, Kültürel ve Spor Alanları

Sosyal Alanın Adı	Açıklama	Sayısı	Büyüklüğü	Kapasitesi
			(m^2)	(Kişi Sayısı)
Konuk evi				
Kantin				
Kafeterya				
Yemekhane	Öğrenci			
	Personel			
Kapalı Spor Tesisi				
Toplantı Salonu				
Konferans Salonu	Eski Rektörlük			
	Kongre Kültür			
	Kongre Kültür			
	Kongre Kültür			
	Malazgirt MYO			
Lojmanlar	Külliye			
Toplam				

1.3 Hizmet Alanları

Tablo 4 Akademik ve İdari Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanın Adı	Ofis Sayısı	Alanı (m^2)	Kullanan Kişi Sayısı	Personele Düşen Alan (m^2)
Akademik Personel Çalışma Odası	20	374	39	9,5
İdari Personel Çalışma Odası	6	170	9	18,8
Toplam/Ortalama	**26**	**544**	**48**	**28,3**

1.4 Depo, Arşiv, Sistem Odası, Atölye Alanları ve Taşıtlar

Tablo 5 Depo, Arşiv, Sistem Odası, Hangar ve Atölye Alanları

Hizmet Alanın Adı	Sayısı (Adet)	Alanı (m^2)
Depo	3	25
Arşiv	1	12
Atölye		
Sistem Odası	2	24
Hangar		
Toplam	**6**	**61**

Tablo 6 Taşıtlar

Taşıtın Cinsi	Taşıt Sayısı
Binek Otomobil	
Minibüs	
Pick-Up	
Otobüs	
Kamyon ve Kamyonet	
Traktör	
Hidromek İş Makinası	
Motosiklet	
Toplam	

Tablo 7 Teknik Donanım ve Cihazlar

Cihaz Türü	Adet
Masaüstü Bilgisayar	157
Dizüstü Bilgisayar	2
Projeksiyon Cihazı	14
Fotokopi Makinesi	2
Faks	-
Yazıcı	22
Televizyon	-
Tarayıcı	1
Mikroskop	-
DVD/DVD Player	-
Dijital Fotoğraf Makinesi	-
Fotoğraf Makinesi	-
Dijital Kamera	7
CCD Kamera (Güvenlik Kamerası)	17
Klimalar	1
Telefon	26

1.5 Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Tablo 8 Yazılımlar ve Programlar

Birimin Adı	Kullanılan Yazılımlar ve Programlar

Tablo 9 Kütüphane Kaynakları

Bilgi Kaynakları	Adet
Basılı Kitap	
Tez	
Ciltli Dergi	
Türkçe Dergi (Süreli Yayın)	
Yabancı Dil (Süreli Yayın)	
Takip Edilen Veri Tabanı	
E-Dergi	
E-Kitap	
Malazgirt Meslek Yüksekokulu Kütüphanesi	
Toplam	

2 İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

2.1 Akademik Personel Durumu

Tablo 10 Yıllara Göre Kadrolu Akademik Personel Sayıları

Kadrolu	2017	2018	2019	2020
Profesör				
Doçent				
Dr. Öğr. Üyesi	7	5	7	8
Öğretim Görevlisi	26	43	41	45
Araştırma Görevlisi				
Toplam	**33**	**48**	**48**	**53**

Tablo 11 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu Kapsamında Diğer Üniversitelerden Gelen Akademik Personel

Kadrolu	Görevlendirmeye Esas Madde						
	13/a	16/a	35	39	40/a	40/b	Toplam
Profesör							
Doçent							
Dr. Öğr. Üyesi							
Öğretim Görevlisi							
Araştırma Görevlisi							
Toplam							

Tablo 12 2020 Yılı İçinde Atanan Öğretim Elemanı Sayısı

Kadro Unvanı	Nakil	Açıktan	Diğer	Toplam
Profesör				
Doçent				
Dr. Öğr. Üyesi				
Öğretim Görevlisi	2	2		4
Araştırma Görevlisi				
Toplam	**2**	**2**		**4**

Tablo 13 Başka Üniversitelere Görevlendirilen Akademik Personel Sayısı

Kadro Unvanı	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun İlgili Maddelerine Göre Görevlendirilen Akademik Personel Sayısı					
	35	38	39	40/a	Diğer	Toplam
Profesör						
Doçent						
Dr. Öğr. Üyesi						
Öğretim Görevlisi						
Araştırma Görevlisi						
Toplam						

Tablo 14 Akademik Personelin Unvan ve Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı

Kadro Unvanı	Kadın	Erkek	Toplam
Profesör			
Doçent			
Dr. Öğr. Üyesi	1	7	8
Öğretim Görevlisi	1	44	45
Araştırma Görevlisi			
Toplam	**2**	**51**	**53**

Tablo 15 Akademik Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı

Yaş Grubu	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Yaş ve Üzeri	Toplam

Kişi Sayısı	-	3	12	30	7	1	**53**
Oran (%)	-	5,66	22,64	56,60	13,22	1,88	**100**

2.2 İdari Personel Durumu

Tablo 16 Hizmet Sınıflarına Göre İdari Personel Sayıları

Hizmet Sınıfı	Kadro Durumu		Dolu Kadro Durumu		Toplam
	Dolu	Boş	Kadın	Erkek	
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı	4			4	4
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı					
Teknik Hizmetler Sınıfı					
Yardımcı Hizmetler Sınıfı					
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı					
Toplam	**4**			**4**	**4**

Tablo 17 Hizmet Sınıflarına Göre İdari Personel Sayısı ve Atanma Yöntemi

Hizmet Sınıfı	Atanma Yöntemi		
	Naklen	Açıktan	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı			
Sağlık Hizmetleri ve Yardımcı Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetler Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Toplam			

Tablo 18 İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Eğitim Durumu	Sayı
İlköğretim	
Lise ve Dengi Okullar	
Ön Lisans	
Lisans	3
Yüksek Lisans	1
Doktora	
Toplam	**4**

Tablo 19 İdari Personelin Unvan Durumuna Göre Dağılımı

Kadro Unvanı	2016	2017	2018	2019	2020
Genel Sekreter					
Genel Sekreter Yardımcısı					

Daire Başkanı					
Fakülte Sekreteri					
Yüksekokul Sekreteri	1	1	1	1	1
Enstitü Sekreteri					
Şube Müdürü					
Hukuk Müşaviri					
Avukat					
Mühendis					
Mimar					
Psikolog					
Mali Hizmetler Uzm.					
Şef			1	1	1
Tekniker					
Diyetisyen					
Programcı					
Hemşire					
Kütüphaneci					
Teknisyen					
Bilgisayar İşletmeni	2	2	1	1	1
Memur	1	1	1	1	1
Daktilograf					
Sekreter					
Koruma ve Güvenlik Görevlisi					
Şoför					
Hizmetli					
Aşçı					
Kaloriferci					
Teknisyen Yardımcısı					
Sürekli İşçi					
Toplam	**4**	**4**	**4**	**4**	**4**

Tablo 20 İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibariyle Dağılımı

Hizmet Süresi (Yıl)	Kişi Sayısı	Yüzde (%)
1-3		

4-6	1	25
7-10	2	50
11-15	1	25
16-20		
21 ve Üzeri		
Toplam	**4**	**100**

Tablo 21 İdari Personelin Yaş Durumuna Göre Dağılımı

Yaş Grubu	18-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51 – Yaş Ve Üzeri	Toplam
Kişi Sayısı			3		1		4
Oran (%)			75		25		100

3 Eğitim Hizmetleri

Tablo 22 2020 - 2021 Eğitim Dönemi Öğrenci Sayıları

Kadro Unvanı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
Eğitim Fakültesi	E	K	Toplam	E	K	Toplam	Erkek	Kız	
Fen Edebiyat Fakültesi									
İktisadi ve İdari Birimler Fakültesi									
İslami İlimler Fakültesi									
Mühendislik-Mimarlık Fakültesi									
Sağlık Bilimleri Fakültesi									
Uygulamalı Bilimler Fakültesi									
İletişim Fakültesi									
Fen Bilimleri Enstitüsü									
Sosyal Bilimler Enstitüsü									
Spor Bilimleri Fakültesi									
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu									
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	830	101	931				830	101	931
Malazgirt Meslek Yüksekokulu									
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu									
Varto Meslek Yüksekokulu									

Bulanık Meslek Yüksekokulu									
Toplam	**830**	**101**	**931**				**830**	**101**	**931**

A) PERFORMANS BİLGİLERİ

MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ PERFORMANS BİLGİSİ

a) Performans Göstergeleri ile Faaliyet Maliyetleri Tablosu

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
P.G.2.1.1 SCI, SSCI, AHCI Expanded kapsamına giren bilimsel dergilerde öğretim üyesi başına yapılan yayın sayısı	Sayı	1,28	1,5	1,5	1,6	1,7	1,8

Göstergeye İlişkin Açıklama : Uluslararası yayın sayısını arttırmak için gerekli destekleri vererek Üniversitemizi bu alanda üst sıralara taşımak.
Hesaplama Yöntemi : Yayın Sayısı/Öğretim Üyesi Sayısı
Verinin Kaynağı : Öğretim Üyelerinin Yayın Bilgileri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2019	2020 Planlanan	2020 YS Gerç. Tahmini	2021 Hedef	2022 Tahmin	2023 Tahmin
P.G.1.5.1 İdari personel sayısının akademik personel sayısına oranı	Sayı	0,08	0,1	0,1	0,12	0,15	0,19

Göstergeye İlişkin Açıklama : İdari personelin optimum seviyede çalışabilmesi için akademik personel sayısı arttıkça idari personel sayısının da minimum aynı oranda arttırılmasını sağlamak.
Hesaplama Yöntemi : İdari Personel Sayısı/Öğretim Elemanı Sayısı
Verinin Kaynağı : Akademik ve İdari Personel Sayısı

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

EKONOMİK KOD	2020 Bütçe	2020 Harcama	2021 Bütçe	2022 Tahmin	2023 Tahmin
Personel Giderleri	4,905,000.00	4,220,289.90	5,395,500.00	5,935,050.00	6,528,555.00
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	552,000.00	449,180.70	607,200.00	667,920.00	734,712.00
Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	5,457,000.00	4,669,470.60	6,002,700.00	6,602,970.00	7,263,267.00
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	5,457,000.00	4,669,470.60	6,002,700.00	6,602,970.00	7,263,267.00

2021 - 2025 Dönemi Stratejik Plan (Birim Performans Göstergeleri)

Performans Göstergeleri

P.G.1.1.1 Akademik birim personelinin memnuniyet düzeyi

P.G.1.1.2 İdari birim personelinin memnuniyet düzeyi

P.G.1.2.1 Eğitim amaçlı fiziki yapının tamamlanma oranı

P.G.1.1.3 İdari personelin niteliksel gelişimine yönelik faaliyet sayısı

P.G.1.1.4 Akademik ve idari personele düşen çalışma ofisi (m^2)

P.G.1.2.1 Eğitim amaçlı fiziki yapının tamamlanma oranı

P.G.1.2.2 Araştırma amaçlı fiziki yapının tamamlanma oranı

P.G.1.2.3 Sosyal ve kültürel amaçlı fiziki yapının tamamlanma oranı

P.G.1.2.4 Öğrenci başına düşen eğitim ve laboratuvar alanı (m^2)

P.G.1.2.5 Öğrenci başına düşen sosyal kültürel donatı alanı (m^2)

P.G.1.3.1 Daha kaliteli hizmet ve raporlamanın yapılması için akademik ve idari personele kalite süreçleri hakkında verilen hizmet içi eğitim sayısı

P.G.1.3.2 Kalite kültürünün kurumdaki toplam kalite yönetimi kapsamında izlenmesi ve paydaşlarla birlikte değerlendirilmesi ile ilgili yapılan faaliyet sayısı

P.G.1.3.3 Akredite olmuş lisans bölüm/program sayısının, toplam lisans bölüm/program sayısına oranı

P.G.1.4.1 Güncellenen, yenilenen ve geliştirilen yazılım oranı

P.G.1.4.2 Kurumsal olarak saklanması gereken verilerin yedekleme ve dijital arşivlenme oranı

P.G.1.4.3 Kurumsal olarak sunulan internet bant genişliğinin veri aktarım hızı (Mbps)

P.G.1.4.4 Üniversitenin iç ve dış mekânlarında kablosuz internet erişim alan yüzdesi

P.G.1.5.1 İdari personel sayısının akademik personel sayısına oranı

P.G.1.5.2 Akademik ve İdari personel sayısının öğrenci sayısına oranı

P.G.1.5.3 Mevcut fiziksel kapasite ile dönem sonuna kadar öngörülen fiziksel kapasiteye artış oranı

P.G.1.5.4 İç kontrol sitemine yönelik yapılan faaliyet sayısı

P.G.1.5.5 Üniversiteyi tanıtıcı Ulusal ve Uluslararası fuarlarda yapılan faaliyet sayısı

P.G.2.1.1 SCI, SSCI, AHCI Expanded kapsamına giren bilimsel dergilerde öğretim üyesi başına yapılan yayın sayısı

P.G.2.1.2 Ulusal hakemli ve uluslararası indeksli bilimsel dergiler ile diğer bilimsel yayınlarda öğretim üyesi başına yapılan yayın sayısı

P.G.2.1.3 Öğretim üyesi başına SCI, SSCI, AHCI Expanded, listelerindeki dergilerde yer alan yayınlarda ve uluslararası nitelikte bilimsel kitaplarda geçen atıflar atıf sayısı

P.G.2.1.4 Öğretim üyesi başına düşen ulusal ve uluslararası diğer dergi ve kitaplarda yer alan atıf sayısı

P.G.2.1.5 Ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlik sayısı

P.G.2.2.1 Merkezi araştırma laboratuvarının makine teçhizat ve teknolojik alt yapısı tamamlanma oranı

P.G.2.2.2 Akademik birimlerin ihtiyacı olan araştırma laboratuvarı tamamlanma oranı

P.G. 2.2.3 Akademik birimlerin ihtiyacı olan bilgisayar laboratuvarı tamamlanma oranı

P.G.2.3.1 Lisansüstü öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı

P.G.2.3.2 Doktora programı ve mezun sayısı

P.G.2.3.3 Yüksek lisans (tezli) program sayısı

P.G.2.3.4 Yüksek lisans (tezsiz) program sayısı

P.G.2.3.5 Araştırmacı destek mekanizmalarından yararlanan lisansüstü öğrenci sayısı

P.G.2.4.1 Verimi yüksek, bölgeye adapte olabilen kaliteli hayvan ırklarının yetiştirilmesini sağlamaya yönelik çalışma sayısı

P.G.2.4.2 Verimi yüksek, çevreye adapte olabilecek tohumların yetiştirilmesi için tohum ıslahının yapılması için yapılan çalışma sayısı

P.G.2.4.3 Tarımsal alet ve ekipman kullanımı ve hayvancılık konusunda yapılan projelerde üniversite ile yapılan ortak çalışma sayısı

P.G.3.1.1 Sistemin teknolojik altyapısının tamamlanma oranı

P.G.3.1.2 Uzaktan öğretim veren program sayısı

P.G.3.1.3 Uzaktan öğretimden yararlanan öğrenci sayısı

P.G.3.1.4 Uzaktan öğretim kapsamında ders veren öğretim elemanı Sayısı

P.G.3.2.1 Dijital dönüşüm kapsamında seçilen pilot ders sayısı

P.G.3.2.2 Dijital dönüşüm kapsamında görevlendirilen öğretim elemanı sayısı

P.G.3.2.3 Verilen hizmet içi eğitim sayısı

P.G.3.3.1 Ulusal ve Uluslararası değişim programları kapsamında anlaşma yapılan üniversite sayısı

P.G.3.3.2 Mevlana değişim programından faydalanan öğrenci sayısı

P.G.3.3.3 Farabi değişim programından faydalanan öğrenci sayısı

P.G.3.3.4 Erasmus değişim programından faydalanan öğrenci sayısı

P.G.3.3.5 Erasmus değişim programından faydalanan personel sayısı

P.G.3.4.1 Staj imkanı sağlanan öğrenci sayısı

P.G.3.4.2 Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı

P.G.3.4.3 Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı

P.G.3.4.4 Öğrenci başına düşen eğitim amaçlı mekan büyüklüğü (m^2)

P.G.3.4.5 Öğrenci başına düşen araştırma amaçlı mekan büyüklüğü (m^2)

P.G.4.1.1 Meslek edinmeye ve geliştirmeye yönelik sertifikalı eğitim programı sayısı

P.G.4.1.2 Sürekli eğitim merkezinin faaliyet sayısı

P.G.4.1.3 Faaliyetlere katılanların memnuniyet düzeyi

P.G.4.1.4 Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı

P.G.4.2.1 Mezunlarla düzenlenen faaliyet veya işbirliği sayısı

P.G.4.2.2 Mezun takip sisteminin aktif hale getirilmesi ve kayıtlı öğrenci sayısı

P.G.4.2.3 Normal süresinde mezun olan lisans öğrencilerinin, toplam lisans öğrencisine oranı

P.G.4.2.4 Normal süresinde mezun olan ön lisans öğrencilerinin, toplam ön lisans öğrencisine oranı

P.G.4.3.1 Düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı

P.G.4.3.2 Öğrenci topluluklarının düzenlediği faaliyet sayısı

P.G.4.3.3 Üniversite merkezi kütüphanesinde bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı

P.G.4.3.4 Üniversite merkezi kütüphanesinden öğrenci ve personelin faydalanma sayısı

P.G.4.3.5 Kulüplere üye öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı

P.G.4.4.1 Girişimcilikle ilgili düzenlenen proje sayısı

P.G.4.4.2 Üniversite sanayi iş birliği ile yürütülen proje sayısı

P.G.4.4.3 Girişimcilikle ilgili verilen danışmanlık hizmet sayısı

P.G.4.4.4 Girişimcilikle ilgili verilen eğitim sayısı

P.G.4.4.5 Üniversitenin girişimcilik ve yenilikçilik endeksindeki sırası

P.G.4.5.1 Bölgesel ve çevresel kalkınmayı destekleyen proje sayısı

P.G.4.5.2 Toplumsal katkı amaçlı düzenlenen faaliyet sayısı

P.G.4.5.3 Sosyal sorumluluk projelerinin yürütüldüğü ders sayısı

P.G.4.5.4 Bölümler ve kulüpler tarafından yürütülen sosyal sorumluluk ile ilgili faaliyet sayısı

P.G.4.5.5 Bölümler ve kulüpler tarafından yürütülen sosyal sorumluluk proje sayısı

2021 - 2025 Dönemi Stratejik Plan (Amaçlar)

Amaç 1: Kurum Kültürünü, Kimliğini, Kurumsal Hafıza ve Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek/Güçlendirmek,

Amaç 2: Bilgi ve Teknoloji Üretecek Altyapıyı Geliştirmek, Ulusal ve Uluslararası Araştırma ve Yayın Sayısını Arttırmak,
Amaç 3: Eğitim-Öğretim Kalitesini Geliştirerek Ülkenin İhtiyaç Duyduğu Nitelikli İnsan Kaynağını Yetiştirmek,
Amaç 4: Paydaşlarla İşbirliği İçerisinde Çevresel, Kültürel ve Sosyal Gelişmeye Yönelik Faaliyetleri, Toplumsal Sorumluluk Bilinciyle Gerçekleştirmek.

2021 - 2025 Dönemi Stratejik Plan (Hedefler)

Hedef 1.1: Üniversitede aidiyet duygusu ve kurumsal kültürün geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi,

Hedef 1.2: Eğitim–araştırma, sosyal ve kültürel alanlar ile idari alanların fiziki altyapısını ve teknolojik donatısının iyileştirilmesi,
Hedef 1.3: Kurumsallaşmış kaliteli yönetim anlayışının üniversitenin tüm süreçlerine uygulamak, akademik ve idari personeli kurum kültürü ve toplam kalite yönetimi konusunda bilgilendirilmesi,
Hedef 1.4: Kurumsal hafızanın güçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapması, bilgi güvenliğini sağlayacak sistemleri faaliyete geçirilmesi ve gerektiğinde iç ve dış paydaşların bilgisine sunulması,
Hedef 1.5: Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması.
Hedef 2.1: Öğretim elemanı başına düşen uluslararası endekslerdeki yayın sayısı ile ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlik sayısının artırılması,
Hedef 2.2: Merkezi araştırma laboratuvarı ve akademik birimlerin ihtiyaç duyduğu laboratuvar alt yapısının tamamlanması/geliştirilmesi,
Hedef 2.3: Lisansüstü programların nitelik ve nicelik yönünde güçlendirilmesi,
Hedef 2.4: Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı kapsamında “hayvancılık” la ilgili araştırma faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.
Hedef 3.1: Uzaktan öğretim faaliyetlerinin yaygınlaştırılması, uzaktan öğretim teknolojilerinden etkin bir şekilde yararlanılması,
Hedef 3.2: “Yükseköğretimde Dijital Dönüşüm” programı kapsamında pilot üniversite olarak eğitim-öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi,
Hedef 3.3: Ulusal ve uluslararası değişim programları bağlamında faaliyet sayısının arttırılması,
Hedef 3.4: Ön lisans ve lisans eğitim programlarının nitelik ve niceliksel olarak geliştirilmesi, nitelikli öğrenci sayısının arttırılması.
Hedef 4.1: Sürekli Eğitim Merkezi tarafından verilen eğitim program çeşitliliğinin arttırılması,
Hedef 4.2: Mezunlarımızla ilişkilerin güçlendirilmesi ve mezun takip sisteminin aktif olarak kullanılması,
Hedef 4.3: Öğrencilere yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin arttırılması,
Hedef 4.4: Girişimcilikle ilgili eğitim ve proje faaliyetlerinin geliştirilmesi,

Hedef 4.5: Bölgesel ve çevresel kalkınmayı destekleyecek uygulanabilir projelerin geliştirilmesi.