



MUŞ ALPARLAN ÜNİVERSİTESİ
TEKNİK BİLİMLER MESLEK YÜKSEKOKULU

2024 YILI BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Özet

Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR), Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulumuzun yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek; Kurumsal Dış Değerlendirme Programı, Kurumsal Akreditasyon Programı ve İzleme Programı süreçlerinde esas alınmak üzere Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu doğrultusunda her yıl hazırlanmaktadır.

Bu rapor, birimin güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamak amacıyla oluşturulmuştur. Aynı zamanda iç kalite güvencesi sisteminin etkin ve etkili bir şekilde yürütülmesi için gerçekleştirilen çalışmaların raporlaştırılmasını içermektedir. Kalite güvencesi kültürünün yaygınlaştırılması ve içselleştirilmesi amacıyla iç ve dış paydaşlarla iş birliği içinde hazırlanan BİDR, yapılan çalışmaların kanıtlara dayalı bir şekilde değerlendirilmesine olanak tanımaktadır.

Birimimiz Kalite Komisyonu; müdür, müdür yardımcısı ve bölüm başkanları olmak üzere 14 kişiden oluşmaktadır. Buna ek olarak Kalite Koordinatörlüğü ise 3 kişiden oluşmakta olup, BİDR yazım sürecinde programlardan veri akışı sürecinde ilgili başkanlıkların kalite alt çalışma gruplarından destek alınmaktadır.

Birim İç Değerlendirme Raporu, YÖKAK KİDR Sürüm 3.2'ye uyarlanarak hazırlanmış olup, Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı başlıkları altında kanıtlara dayalı olarak detaylandırılmıştır. Raporda yer alan tüm başlıklar, Üniversitemizde yürütülen süreçlere bağlı olarak açıklanmış ve sunulan kanıtlar ışığında YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı çerçevesinde birimimizin her alt ölçüt için olgunluk düzeyi belirlenmiştir.

Öz değerlendirme çalışmaları kapsamında iç ve dış paydaşlarla yürütülen süreçlerde yapılan anketler, oluşturulan komisyonlar, organizasyon şemaları, bölüm iç değerlendirme raporları, stratejik planlar, ilgili web sayfaları, bölüm faaliyet raporları ve yönetmelikler temel alınarak kapsamlı bir analiz gerçekleştirilmiştir. İzleme ve değerlendirme faaliyetleri sayesinde, stratejik plan kapsamındaki amaç ve hedeflere ulaşılmasında performans göstergeleri nesnel olarak analiz edilmekte, sürdürülebilirlik ve etkinlik değerlendirilmektedir.

Bu kapsamda, tanımlanmış performans göstergeleri aracılığıyla belirlenen aralıklarda stratejik plan hedeflerine erişim izlenmekte, raporlanmakta ve yöneticilerin değerlendirmesine sunulmaktadır. Böylece, birimimizin stratejik plan amaç ve hedeflerine ulaşmasını sağlamak için bölümlerin bilgilendirilmesi, desteklenmesi ve gerektiğinde iyileştirici tedbirler alınması mümkün olmaktadır.

Sonuç olarak, Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu için hazırlanan Birim İç Değerlendirme Raporu, birimin güçlü ve gelişmeye açık yönlerini belirlemeye, kalite güvencesi sisteminin etkinliğini artırmaya ve iç değerlendirme süreçlerini sistematik bir şekilde yürütmeye yönelik önemli bir araç olarak değerlendirilmektedir.

Birim Hakkında Bilgiler

1. İletişim Bilgileri

Müdür Adı Soyadı: Dr. Öğr. Üyesi Fatih ŞEVGİN

Müdür E-posta: f.sevgin@alparslan.edu.tr

Müdür Telefon: 0 (436) 249 2528

Kalite Komisyonu Başkanı: Dr. Öğr. Üyesi Osman ÜLKİR

Kalite Komisyonu Başkanı E-posta: o.ulkir@alparslan.edu.tr

Kalite Komisyonu Başkanı Telefon: 0 (436) 249 2505

Yüksekokul Sekreteri Adı Soyadı: Mehmet Can DALSEÇKİN

Yüksekokul Sekreteri E-posta: m.dalseckin@alparslan.edu.tr

Yüksekokul Sekreteri Telefon: 0 (436) 249 2503

2. Tarihsel Gelişim (Birim Hakkında):

Fırat Üniversitesi, Üniversite Yönetim Kurulunun 23/05/1986 tarih ve 1985-1986 6/90 Sayılı kararı doğrultusunda; Yükseköğretim Kurulunun 25/03/1987 tarihli toplantısında alınan kararla, 2547 Sayılı kanunun 2880 Sayılı kanunla değişik 7'nci maddesi d/2 fıkrası uyarınca kurulan Meslek Yüksekokulu; 1987 yılında Hayvan Yetiştiriciliği ve Sağlığı Programını, 1988 yılında ise; İnşaat Programını açmıştır. Muş Alparslan Üniversitesinin kurulması ile Muş Alparslan Üniversitesi bünyesine dâhil edilmiştir. 2015 yılında Meslek Yüksekokulu; 21/01/2015 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Toplantısında incelenmiş ve 2547 Sayılı kanunun 2880 Sayılı kanunla Değişik 7/d-2 Maddesi uyarınca Muş Alparslan Üniversitesi Rektörlüğünün Meslek Yüksekokulunun; TBMYO ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu olarak ikiye ayrılması uygun görülmüştür. Toplamda 10 bölüm, 24 programda 1648 öğrenci, 19 öğretim üyesi, 39 öğretim görevlisi ve 6 idari personel ile örgün eğitim olarak eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

3. Kurumun Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri:

Misyon

Yüksekokulumuz, sahip olduğu nitelikli ve deneyimli akademik kadrosunun oluşturduğu takım ruhu ile öğrencilerimize değer katan bir eğitim anlayışını benimsemektedir. Bilgiye dayalı düşünebilen, eleştirel bakış açısına sahip, yenilikçi ve üretken bireyler yetiştirmeyi hedeflemektedir. Bilim, teknoloji ve sanatı harmanlayan eğitim süreçleriyle öğrencilerimizin yerel ve küresel ölçekte rekabet edebilir yetkinliklere sahip olmalarını sağlamayı amaçlamaktadır. Aynı zamanda, insana, topluma ve çevreye karşı duyarlı, etik değerlere bağlı, sürdürülebilir kalkınmaya katkı sunan bireyler yetiştirerek, bölgesel ve ulusal kalkınmaya destek olmayı kendine görev edinmiştir. Tüm paydaşlarımızla güçlü iş birliği içinde hareket ederek, topluma katkı sağlayan yenilikçi projeler üretmeyi ve sanayi, kamu ve sivil toplum kuruluşlarıyla etkin ortaklıklar geliştirmeyi misyon edinmiştir.

Vizyon

Yüksekokulumuz, eğitimde dünya standartlarını yakalayarak, sadece bölgemizin öncü kurumu olmakla kalmayıp, ulusal ve uluslararası düzeyde saygın, yenilikçi ve sürdürülebilir bir eğitim merkezi olmayı hedeflemektedir. Bilimsel araştırma, teknolojik gelişim ve uygulamalı eğitimi harmanlayan yenilikçi programlar ile öğrencilerimizin küresel ölçekte rekabet edebilir donanıma sahip bireyler olarak yetişmesini sağlamak temel vizyonumuzdur. Sanayi, kamu ve sivil toplum kuruluşlarıyla etkin iş birlikleri geliştirerek, bölgesel kalkınmaya yön veren, toplumsal fayda sağlayan ve Türkiye'nin saygın yüksekokulları arasında örnek gösterilen bir kurum olmayı amaçlıyoruz.

Temel Değerler

- Kurumsallaşmış toplam kalite anlayışını benimseme,
- Bilimsel ve akademik mükemmeliyeti teşvik etme,
- Liyakati esas alma ve emeğe saygı gösterme,
- Stratejik yönetim anlayışını ön plana çıkarma,
- Şeffaf, katılımcı ve hesap verebilir bir yönetim anlayışı benimseme,
- Topluma duyarlılık ve sosyal sorumluluk bilinci ile hareket etme,
- Sanayi, kamu ve sivil toplum kuruluşlarıyla etkin iş birliği geliştirme,
- Kaynakları ekonomik, etkin ve verimli kullanma,
- Teknolojik ve yenilikçi çözümleri teşvik etme,
- Öğrenci merkezli eğitim anlayışını benimseme,
- Çevreye duyarlı ve sürdürülebilir kalkınmayı destekleyen projeler geliştirme,
- Etik değerlere ve akademik dürüstlüğe bağlı kalma,
- Yaşam boyu öğrenmeyi teşvik etme ve sürekli gelişimi destekleme.

Amaçlar

- Eğitim ve öğretimde ulusal ve uluslararası standartları takip etmek ve buna uygun gelişim sağlamak,
- Akademik ve bilimsel araştırmaları teşvik ederek özgün ve bilime katkı sağlayan eserler üretmek,
- Akademik ve idari kadronun araştırma, eğitim ve öğretim faaliyetlerini destekleyerek verimliliği artırmak,
- Sanayi, kamu ve sivil toplum kuruluşları ile güçlü iş birlikleri kurarak uygulamalı eğitimi geliştirmek,
- Teknolojik yenilikleri takip ederek eğitim ve öğretim süreçlerine entegre etmek,
- Öğrencilerin mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla kariyer planlama ve mezun takip sistemlerini güçlendirmek,
- Eğitim müfredatını güncel gelişmelere uygun şekilde yenileyerek çağdaş ve kaliteli eğitim sunmak,
- Uluslararası iş birlikleri ve değişim programlarıyla öğrencilerin ve akademik kadronun küresel deneyim kazanmasını sağlamak,
- Sosyal sorumluluk projeleriyle topluma katkı sunarak öğrencilerin bilinçli ve duyarlı bireyler olmalarına katkı sağlamak,
- Çevreye duyarlı ve sürdürülebilir kalkınmayı destekleyen projeler geliştirerek toplumsal farkındalık oluşturmak.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Birimin yönetim modeli ve idari yapısı 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. TBMYO'nun yönetim modeli ve idari yapısı, Akademik Teşkilât Yönetmeliği doğrultusunda oluşturulmuş olup, şeffaf ve katılımcı bir anlayışla sürdürülmektedir. 2024 yılı itibarıyla birimde 14 aktif, 7 pasif program bulunmakta, pasif programların kapatılması ve yeni programların açılması için çalışmalar yürütülmektedir. Akademik işleyiş, bölüm başkanlıkları ve yüksekokul müdürlüğü aracılığıyla yönetilmekte, öğretim üyeleri ve akademik personelin katılımıyla düzenli toplantılar gerçekleştirilmektedir. Bu toplantılar, kalite standartlarına uygun olarak planlanmakta, öğrenci ihtiyaçları ve akademik süreçler sistematik şekilde izlenmektedir. Yönetim süreçlerine ilişkin bilgilendirmeler yüksekokulun web sitesi ve EBYS üzerinden paydaşlarla paylaşılmakta, kararların takibi ve işleyişin daha etkin hale getirilmesi için iyileştirmeler yapılmaktadır. Tüm bu süreçler, birimin yönetim yapısının verimliliğini artırmak ve sürekli iyileştirme mekanizmalarıyla geliştirilmesini sağlamak amacıyla düzenli olarak değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

- (3) A.1.1.1.[MAUN_TBMYO_Organizasyon_Şeması](#)
- (3) A.1.1.2.[TBMYO_Akademik_Kurul_Toplantısı](#)

A.1.2. Liderlik

TBMYO da liderlik süreçleri, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu doğrultusunda yürütülmekte olup, kalite güvence sisteminin kurumsal kültüre entegre edilmesi ve sürdürülebilir bir yapı oluşturulması hedeflenmektedir. Etkin liderlik anlayışıyla yönetilen süreçler, koordinasyon ve iş birliği temelinde şekillendirilmekte, yetki paylaşımı ve katılımcı yönetim modeli ile akademik-idari işleyiş sürdürülmektedir. 2024 yılında kalite süreçlerinin etkinliğini artırmak amacıyla kalite komisyonu ve alt komisyonlar oluşturulmuş, belirlenen kalite standartlarının akademik süreçlere entegre edilmesi sağlanmıştır. Akademik işleyiş kapsamında sınav ve ders programlarının hazırlanması Bölüm Başkanlıkları tarafından koordine edilmekte, muafiyet ve denklik süreçleri ise ilgili öğretim üyelerinin katkılarıyla yürütülmektedir. Yüksekokul müdürlüğü ile sürekli iletişim içinde yönetilen bu süreçler, gerektiğinde idari birimlerden alınan destekle daha verimli hale getirilmektedir. Liderlik anlayışı çerçevesinde, kalite güvencesi kültürünün güçlendirilmesi ve akademik-idari yapının sürekli iyileştirilmesi için çalışmalar kesintisiz olarak sürdürülmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (3) A.1.2.1.[MAUN_Kalite_Güvence_Yönergesi](#)
- (3) A.1.2.2.[TBMYO_Kalite_Komisyonu](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Kurumsal dönüşüm kapasitesi, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtildiği gibi yürütülmeye devam etmektedir. TBMYO, küresel dinamikler, ulusal hedefler ve paydaş beklentileri doğrultusunda sürekli bir dönüşüm sürecindedir. 2024 yılında misyon, vizyon ve hedefler güncellenerek güçlendirilmiştir. İç ve dış paydaşlarla düzenli etkileşim sağlanarak, süreçlerin etkinliği analiz edilmekte ve paydaş geri bildirimleri kalite güvencesi mekanizmalarıyla değerlendirilmektedir. 2024'te akademik ve idari yapı, küresel eğilimlere uyumlu hale getirilerek yenilikçi yaklaşımlar entegre edilmiştir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- (3) [A.1.3.1.TBMYO'da TÜBİTAK 2209 Projeleri Semineri Düzenlendi](#)
- (3) [A.1.3.2.MAUN ve YYÜ'nden Pit Fire Seramik Pişirim Çalıştayı](#)
- (3) [A.1.3.3.Çin'de Bilim ve Teknoloji Başlıklı Seminer](#)
- (3) [A.1.3.4.İş Kulübü Eğitimi-3](#)
- (3) [A.1.3.5.Girişimcilik Programı ve KOSGEB Destekleme Faaliyetleri](#)
- (3) [A.1.3.6.Temel Trafik Eğitimi](#)
- (3) [A.1.3.7.İHA Uçuş Eğitimi](#)
- (3) [A.1.3.8.TBMYO'da Kaza Yeri İncelemesi Eğitimi Düzenledi](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İç kalite güvencesi mekanizmaları 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. TBMYO da bu mekanizmalar, kurumsal stratejilere uygun olarak bütüncül bir yaklaşımla sürdürülmekte ve sürekli iyileştirilmektedir. Akademik programlarla iş birliği içinde tasarlanan kalite yönetim süreçleri, yüksekokul kalite komisyonu ile üniversite rektörlüğü kalite komisyonu arasındaki düzenli görüşmelerle desteklenmektedir. 2024 yılında, alınan kararların takibine yönelik güncellemeler yapılmış, kalite standartlarına uygun iç denetim mekanizmaları oluşturulmuştur. Akademik ve idari personelin kararları şeffaf bir şekilde takip edebilmesi için bildirimler Bölüm ve Program Başkanlıkları aracılığıyla iletilmekte, resmi yazışmalar EBYS üzerinden yürütülmektedir. Yüksekokul Kurulu, süreçleri yönetmek ve karar almak üzere düzenli olarak toplanmakta, kararlar EBYS üzerinden tüm paydaşlara duyurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (3): İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- (3) [A.1.4.1.Muş Alparslan Üniversitesi Kalite Güvence Yönergesi](#)
- (3) [A.1.4.2.Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Politikamız](#)
- (3) [A.1.4.3.Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonu](#)
- (3) [A.1.4.4.Elektronik Belge Yönetim Sistemi](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. TBMYO, 2024 yılında da şeffaf, erişilebilir ve sistematik bir bilgilendirme politikası benimseyerek kamuoyunu bilgilendirmeyi kurumsal bir sorumluluk olarak sürdürmüştür. İletişim stratejileri doğrultusunda yapılandırılan süreçler, farklı hedef kitlelere yönelik en uygun iletişim kanallarını belirleyerek erişilebilirliği

artırmaktadır. Kurumun web sayfası, doğru ve güncel içerikler sunarak bilgilendirme açısından temel bir platform işlevi görmektedir. Bu sürecin sürdürülebilirliği için gerekli mekanizmalar oluşturulmuş ve sürekli iyileştirme prensibi doğrultusunda güncellenmiştir. 2024 yılında kamuoyunun kesintisiz ve etkin bilgilendirilmesi sağlanmış, iç ve dış paydaşlara yönelik hesap verebilirlik mekanizmaları tanımlanarak uygulanmıştır. Bilgilendirme faaliyetleri önceden belirlenen bir takvime göre yürütülmekte ve alınan geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Ayrıca, yüksekokulun yerel yönetimler, diğer yükseköğretim kurumları, kamu kuruluşları, sivil toplum örgütleri ve yerel halk ile ilişkileri kapsamlı bir şekilde değerlendirilmiş, 2024 yılında sağlanan iş birlikleri sayesinde toplumsal katkı misyonu güçlendirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıtlar

- (3) [A.1.5.1.Teknik_Bilimler_Meslek_Yüksekokulu_Haber_Sayfası](#)
- (3) [A.1.5.2.Teknik_Bilimler_Meslek_Yüksekokulu_Duyuru_Sayfası](#)
- (3) [A.1.5.3.Teknik_Bilimler_Meslek_Yüksekokulu_Danışma_Kurulu](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon, vizyon ve politikalar, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. TBMYO'nun misyonu ve vizyonu, Muş Alparslan Üniversitesi'nin kurumsal hedefleriyle uyumlu şekilde yapılandırılmıştır. 2024 yılında, eğitim-öğretim süreçlerinin etkinliğini artırmak, akademik kaliteyi yükseltmek ve toplumsal katkıyı sürdürülebilir hale getirmek amacıyla misyon, vizyon ve politikalar güncellenmiştir. Güncellenen stratejik hedefler, akademik ve idari paydaşların katılımıyla belirlenmiş olup, performans göstergeleri ve faaliyet planları katılımcı bir yaklaşımla şekillendirilmiştir. Yüksekokul Kalite Komisyonu, hedeflerin gerçekleştirilme düzeyini sürekli izleyerek gerekli iyileştirmeleri yapmaktadır. Süreç Yönetim Sistemi temel alınarak, eğitim-öğretim ve toplumsal katkı faaliyetleri performans odaklı yönetilmekte, çıktılar kurumsal şeffaflık ilkesi gereği paydaşlarla paylaşılmaktadır. 2024'te güncellenen bu yapı, yüksekokulun akademik başarısını ve kurumsal sürdürülebilirliğini destekleyen temel çerçeveyi oluşturmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (3) [A.2.1.1.MAUN_2021_2025_Dönemi_Stratejik_Planı_Hazırlama_Kılavuzu](#)
- (3) [A.2.1.2.Teknik_Bilimler_Meslek_Yüksekokulu_Misyon_Vizyon](#)
- (3) [A.2.1.3.Teknik_Bilimler_Meslek_Yüksekokulu_Politikası](#)
- (3) [A.2.1.4.Teknik_Bilimler_Meslek_Yüksekokulu_Faaliyet_Raporları](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik amaç ve hedefler 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. Muş Alparslan Üniversitesi TBMYO'nun 2021-2025 Stratejik Planı, eğitim-öğretim kalitesini artırma, akademik mükemmeliyeti sağlama ve yenilikçi bir yapı oluşturma hedefleri doğrultusunda hazırlanmıştır. 2024 yılında, 2026-2030 Stratejik Planı hazırlıklarına başlanmıştır. Yüksekokulun öncelikleri; eğitim-öğretim programlarını ulusal ve uluslararası standartlarla uyumlu hale getirmek, akademik personelin gelişimini desteklemek, altyapıyı iyileştirmek, öğrenci başarısını artırmak ve toplumsal katkıyı güçlendirmektir.

Stratejik hedefler; kalite güvencesi süreçlerinin güçlendirilmesi, müfredatın iş dünyası ile uyumlu hale getirilmesi, uluslararası iş birliklerinin artırılması ve mezun istihdam edilebilirliğinin yükseltilmesini içermektedir. Ancak, birimin mali kaynaklarının olmaması bu hedeflerin gerçekleştirilmesinde kısıt oluşturabilir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun bütünsel, tüm birimleri tarafından benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- (3) [A.2.2.1.MAUN_2021_2025_Dönemi_Stratejik_Planı_Hazırlama_Kılavuzu](#)
- (3) [A.2.2.2.Teknik_Bilimler_Meslek_Yüksekokulu_Faaliyet_Raporları](#)
- (3) [A.2.2.3.TBMYO_Görev_Tanımı](#)

A.2.3. Performans yönetimi

Performans yönetimi, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde devam etmektedir. TBMYO, performans yönetimini kalite yönetim sistemi çerçevesinde ve ölçülebilir göstergelere dayalı olarak yürütmektedir. 2024 yılında, faaliyetlerin stratejik amaç ve hedeflerle örtüşmesi, kurumsal gelişime ve karar alma süreçlerine katkı sağlaması analiz edilmiştir. Performans izleme ve değerlendirme süreçleri, iç değerlendirmeler ve yönetim gözden geçirme toplantılarıyla yürütülmekte, gerektiğinde iyileştirme kararları alınmaktadır. Ayrıca, akademik ve araştırma performansı özel bir mekanizma ile izlenmekte, her yıl akademik faaliyet raporları hazırlanarak değerlendirilmekte ve yüksek performans gösteren personel ödüllendirilmektedir. Bu model, yüksekokulun sürekli iyileştirme ilkesini benimsemesini ve veri odaklı karar alma mekanizmalarını güçlendirmektedir.

Olgunluk Düzeyi (2): Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

Kanıtlar

- (2) [A.2.3.1.MAUN_2024_Yılı_Performans_Programı](#)
- (2) [A.2.3.2.MAUN_Öğretim_Üyesi_Kadrolarına_Yükseltilme_ve_Atanma_Yönergesi](#)
- (2) [A.2.3.3.Birim_Faaliyet_Raporları](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Bilgi yönetim sistemi, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde devam etmektedir. TBMYO, dijitalleşme odaklı bir yaklaşım benimseyerek, akademik ve idari işleyişi elektronik sistemlerle etkin bir şekilde yönetmektedir. Kullanılan başlıca bilgi yönetim sistemleri; Öğrenci Bilgi Sistemi, Personel Bilgi Sistemi ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) olarak tanımlanmıştır. 2024 yılında, bu sistemlerin dijitalleşme süreci daha etkin hale getirilmiştir. Öğrenci Bilgi Sistemi güncellenerek, öğrencilerin eğitim süreçlerini dijital ortamda yönetebilmeleri ve mezuniyet belgelerine çevrimiçi erişim sağlayabilmeleri mümkün kılınmıştır. Ayrıca, öğretim elemanları ders içeriklerini ve öğrenci değerlendirmelerini bu sistem üzerinden takip edebilmektedir. Üniversite, dijital altyapısını e-Devlet entegrasyonu ile güçlendirmiştir. Personel Bilgi Sistemi, akademik ve idari personelin bilgilerini tutarak, YÖKSİS ile entegre edilmiştir. EBYS, tüm resmi yazışmaları dijital ortamda gerçekleştirerek, kurumsal hafızanın oluşturulmasına ve evrak denetim mekanizmalarının güçlendirilmesine olanak tanımaktadır. Eduroam altyapısı, öğrencilere ve personele kampüs içinde ve uluslararası ağda kablosuz internet erişimi sağlamaktadır. 2024 yılında yapılan bu iyileştirmeler, bilgi yönetim süreçlerinin daha verimli, erişilebilir ve güvenli bir şekilde yürütülmesini

sağlamaktadır. Ayrıca, Bilgi Yönetim Sistemi ve BKYS, kalite yönetim süreçlerinin beslenmesinde etkin olarak kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kanıtlar

- (3) A.3.1.1.Öğrenci_Bilgi_Sistemi
- (3) A.3.1.2.Personel_Bilgi_Sistemi
- (3) A.3.1.3.Elektronik_Belge_Yönetim_Sistemi
- (3) A.3.1.4.E_Devlet_Kapısı_Üzerinden_Sunulan_Hizmetler
- (3) A.3.1.5.MAUN_Eduroam_Sistemi
- (3) A.3.1.6.Bütünleşik_Kalite_Yönetim_Sistemi

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

Birimin insan kaynakları yönetimi, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- (3) A.3.2.1.MAUN_2024_Yılı_Performans_Programı
- (3) A.3.2.2.Öğretim_Elemanı_Atama_Yönergesi
- (3) A.3.2.3.MAUN_Öğretim_Üyesi_Kadrolarına_Yükseltirme_ve_Atama_Yönergesi

A.3.3. Finansal yönetim

Birimin finansal yönetimi, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. Herhangi bir değişiklik görülmemiştir.

Olgunluk Düzeyi (1): Kurumda finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.

A.3.4. Süreç yönetimi

Süreç yönetimi, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtildiği şekilde yürütülmeye devam etmektedir. TBMYO da akademik ve idari işleyişe ilişkin tüm süreçler, sistematik bir çerçevede tanımlanmış ve her bir alt sürecin sorumluları ile iş akışları açıkça belirlenmiştir. Bu yaklaşım, kurumsal işleyişin sürdürülebilirliğini sağlamaktadır. Uzaktan eğitim de dahil olmak üzere yürütülen tüm faaliyetler, bu çerçeve içinde yönetilmektedir. Süreç yönetim modeli, şeffaflık, hesap verebilirlik ve kurumsal hedeflerle uyumlu bir yapı içinde uygulanmaktadır. Her sürecin sorumluluk alanları ve yönetim mekanizmaları yazılı prosedürlerle desteklenmekte, bu sayede süreçlerin kurumsal hafızaya entegrasyonu sağlanmaktadır. Süreçlerin etkinliğini ölçmek amacıyla sürekli izleme ve değerlendirme mekanizmaları kullanılmakta ve süreç verimliliği, kanıta dayalı göstergelerle analiz edilmektedir. 2024 yılında, süreçlerin dinamik yapısının güçlendirilmesi amacıyla sürekli iyileştirme döngüsüne olan odak artırılmıştır. PUKÖ döngüsü benimsenerek süreçlerin etkinliğini artırmaya yönelik düzenli iyileştirme çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca, kalite çalışmaları doğrultusunda bu iyileştirilmiş yapı, yüksekokulun yönetim sistemlerinde etkinlik, verimlilik ve sürdürülebilirlik ilkelerini esas alarak akademik ve idari süreçlerin bütüncül bir yaklaşımla yönetilmesini sağlamaktadır. 2024 yılı itibarıyla her bölüm, dönem başında öğrencilere oryantasyon toplantıları düzenlemiş ve öğrenci temsilcileri

kalite komisyonuna seçilmiştir. Ancak, süreç yönetimi el kitabı veya süreç kılavuzu henüz mevcut olmayıp, hazırlanması için çalışmalar devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- (3) A.3.4.1.[Teknik_Bilimler_Meslek_Yüksekokulu_Kalite_Güvence_Sistemi](#)
- (3) A.3.4.2.[MAUN_Uzaktan_Eğitim_Uygulama_ve_Araştırma_Merkezi_Yönetmeliği](#)
- (3) A.3.4.3.[Teknik_Bilimler_Meslek_Yüksekokulu_Staj_Yönetmeliği](#)
- (3) A.3.4.4.[Teknik_Bilimler_Meslek_Yüksekokulu_Komisyonları](#)
- (3) A.3.4.5.[Teknik_Bilimler_Meslek_Yüksekokulu_Oryantasyon_Toplantıları](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaş katılımı, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. TBMYO, paydaş yönetimini sistematik bir şekilde ele almakta ve tüm süreçleri paydaş yönetimi prosedürlerine uygun olarak yürütmektedir. Birim bünyesindeki tüm iç ve dış paydaşlar, belirlenen stratejik hedeflere paralel olarak sürece aktif bir şekilde dahil edilmiştir. 2024 yılında, iç paydaşlar (akademik ve idari personel, öğrenciler) ile dış paydaşlar (mezunlar, sektör temsilcileri, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimler) arasında düzenli toplantılar gerçekleştirilmiştir. Bu toplantılar, geri bildirim mekanizmalarının güçlendirilmesi ve iş birliği süreçlerinin geliştirilmesi amacıyla planlanmış olup, fikir alışverişi yoluyla eğitim-öğretim süreçlerinin ve kurumsal işleyişin sürekli iyileştirilmesine katkı sağlamaktadır. Ayrıca, paydaş memnuniyetini ölçmek ve yüksekokulun gelişim alanlarını belirlemek amacıyla, 2024 yılında dış paydaş memnuniyet anketi, mezun memnuniyet anketi ve öğrenci memnuniyet anketleri düzenli olarak uygulanmıştır. Elde edilen veriler, istatistiksel analizler ile değerlendirilmiş ve sonuçlar doğrultusunda iyileştirme stratejileri oluşturulmuştur. Bu sayede, yüksekokulun eğitim-öğretim faaliyetleri ve kurumsal hizmetleri, paydaş beklentileri ve sektörel gerekliliklerle uyumlu hale getirilmiştir. Güncellenerek daha etkin hale getirilen bu yapı, yüksekokulun katılımcı yönetim anlayışını desteklemekte ve akademik ile idari süreçlerin paydaş temelli veri analitiği ile sürekli gelişmesini sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (3): Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (3) A.4.1.1.[TBMYO Öğrencilerine İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi](#)
- (3) A.4.1.2.[Üniversitemizde Demiryolu Örneği Açılışı Yapıldı](#)
- (3) A.4.1.3.[Muş Gençlik ve Spor İl Müdürü TMBYO'yu Ziyaret Etti](#)
- (3) A.4.1.4.[TBMYO'yu Öğrencilerinden VEDAŞ'a Teknik Gezi](#)
- (3) A.4.1.5.[Rektörümüz Prof. Dr. Mustafa Alican TBMYO Öğrencileriyle Buluştu](#)
- (3) A.4.1.6.[TBMYO Öğrencilerinden Eylül Beton Santraline Teknik Gezi](#)
- (3) A.4.1.7.[TBMYO'da NORDEX Firması Tarafından Akademik Birim Eğitimi](#)
- (3) A.4.1.8.[Birimde Uygulanan Anketler](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci geri bildirimleri, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. TBMYO, öğrenci geri bildirim mekanizmalarını bütüncül bir kalite güvence sistemi içinde yönetmekte ve bu süreçleri, akademik ve idari paydaşların değerlendirmeleri doğrultusunda yapılandırmaktadır. 2024 yılında, ders içerikleri, öğretim

elemanlarının performansı, diploma programlarının etkinliği, akademik destek hizmetleri ve genel memnuniyet seviyeleri gibi farklı kategorilerde öğrenci geri bildirimleri düzenli olarak toplanmış ve analiz edilmiştir. Bu süreçlerin denetimi, kalite çalışmaları kapsamında iyileştirilmiştir. Öğrenci geri bildirim süreçleri, üniversitenin çeşitli birimleriyle koordineli bir şekilde yürütülmektedir. Bu birimler arasında Akademik Birimler, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı bulunmaktadır. Öğrenci geri bildirim süreçlerinin geçerliliği ve güvenilirliği, bilimsel yöntemlere dayalı olarak tasarlanan veri toplama araçları ile sağlanmaktadır. Verilerin tutarlılığı ve temsiliyet gücü göz önünde bulundurularak analizler yapılmakta ve elde edilen sonuçlar, eğitim politikalarının ve hizmet süreçlerinin sürekli iyileştirilmesi amacıyla ilgili birimlerle paylaşılmaktadır. 2024 yılında, bu kapsamlı değerlendirme süreci, öğrenci odaklı yönetim anlayışının güçlendirilmesine katkı sağlamış ve üniversitenin eğitim-öğretim hizmetlerinin kalite güvence standartlarına uygun olarak sürekli iyileştirilmesine olanak sağlayacak şekilde yeniden yapılandırılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (3): Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Kanıtlar

- (3) A.4.2.1.[MAUN_Dilek_Kutusu](#)
- (3) A.4.2.2.[Öğrenci_Memnuniyet_Anketleri](#)
- (3) A.4.2.3.[TBMYO_Öğrenci_Görüşleri](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Birimin mezun ilişkileri yönetimi, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. Bununla beraber, birim 2024 yılında mezunlarla buluşma toplantısını çevirim içi olarak gerçekleştirmiştir. Ancak, mezun öğrencilerimizden gelen geri bildirimlerin daha sistematik bir şekilde alınması için bir mekanizma kurulmamış ve dolayısıyla ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılamamıştır.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Kanıtlar

- (3) A.4.3.1.[MAUN_Mezun_Takip_Sistemi](#)
- (3) A.4.3.2.[TBMYO_Mezun_Memnuniyet_Anketi](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. Muş Alparslan Üniversitesi, uluslararasılaşma süreçleri için sağlanan mali kaynakları, Ulusal Ajans, YÖK ve diğer uluslararası fon sağlayıcıları aracılığıyla temin etmektedir. Bu bütçelerin yönetimi ise Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından planlanmakta ve ilgili rektör yardımcısının denetiminde Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Erasmus+ programı kapsamında, öğrenim hareketliliği ve öğretim elemanı değişim süreçleri için ayrılan bütçeler, yıllara bağlı olarak istatistiksel analizlere tabi tutulmakta ve fon kullanım verimliliğini artırmaya yönelik stratejiler geliştirilmektedir. Bu analizler, hibe kaynaklarının daha etkin tahsis edilmesi ve değişim programlarına katılımın sürdürülebilirliğinin sağlanması açısından önemli bir referans oluşturmaktadır. 2024 yılında, tahsis edilen hibelerin en verimli şekilde

değerlendirilmesi için birimlere ayrılan ancak kullanılmayan hibeler, öncelikli olarak ilgili fakülte havuzuna, ardından üniversite genelindeki merkezi havuza aktarılmakta ve yeniden dağıtılması sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- (3) A.5.1.1.[MAUN Erasmus Koordinatörlüğü](#)
- (3) A.5.1.2.[TBMYO Öğretim Üyemizin TÜBİTAK 2219 Başarısı](#)
- (3) A.5.1.3.[Üniversitemizden Uluslararası Proje](#)
- (3) A.5.1.4.[Öğretim Üyemizin Nebraska Üniversitesi Gıda Güvenliği Semineri](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtildiği gibi birimin uluslararasılaşma kaynakları rektörlük tarafından belirlenmekte ve bu konuda herhangi bir özel kaynağı bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (1): Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtildiği gibi birimin uluslararasılaşma performansını takibine yönelik faaliyeti bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (1): Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

B. EĞİTİM ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Birim programlarının tasarım ve onay süreci, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. 2024 yılında bazı bölüm ve programlarımızda program tasarımı iyileştirilirken paydaş görüşlerine başvuru yapılmış ve ilgili görüşlere yönelik değerlendirmeler doğrultusunda programlar tasarlanmış ve iyileştirilmiştir. Ayrıca bölümler bölüm kurul kararları gündeminde müfredat çalışmaları planlamıştır

Olgunluk Düzeyi (4): Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (4) B.1.1.1.[Müfredat Değişikliği Görüş Alma](#)
- (4) B.1.1.2.[Ulaştırma Hizmetleri Dış Paydaş Görüşmesi](#)
- (4) B.1.1.3.[TBMYO Anketler](#)
- (4) B.1.1.4.[Bologna Süreci Ders Bilgi Paketi](#)
- (4) B.1.1.5.[MAUN Tüm Önlisans Programları](#)
- (4) B.1.1.6.[Önlisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- (4) B.1.1.7.[Önlisans Sınav Yönergesi](#)
- (4) B.1.1.8.[TBMYO Kalite Politikası](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Birim programlarının ders dağılım dengesi, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. 2024 yılı içerisinde bölümlerin birçoğu müfredat güncellemesi talebinde bulunmuş ve yıl içerisinde yapılan toplantılar neticesinde müfredat güncellemeleri uygulamaya konulmuştur.

Olgunluk Düzeyi (4): Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (4) [B.1.2.1.MAUN_Bologna](#)
- (4) [B.1.2.2.El_Sanaları_Bölümü_Müfredat_Değişikliği_Bölüm_Kurul_Toplantısı](#)
- (4) [B.1.2.3.TBMYO_Ders_Programları_Bölüm_Bazlı_Listesi](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Birim genelinde kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) kapsamında programda yer alacak ders ve etkinliklerin öğrencilerin bilgi ve beceri yeterliklerine katkı sağlayacak düzeyde olmasına itina gösterilmektedir. Eğitim öğretim yılı sonunda derslerin tanımlanmış olan öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi kontrol edilerek güncellenmiş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır. Aynı zamanda her dönem sonunda ders öğrenme çıktıları hem öğrencinin dönemde aldığı derslerdeki performansına dayalı, hem de öğrencinin ilgili öğrenme çıktıları ve AKTS ders yüküne ilişkin geri bildirimleri anket yöntemiyle değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

- (3) [B.1.3.1.Türkiye_Yükseköğretim_Yeterlilikler_Çerçevesi](#)
- (3) [B.1.3.2.Bologna_Süreci_Ders_Bilgi_Paketi](#)
- (3) [B.1.3.3.Öğrenci_Memnuniyet_Anketi](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Birimin tüm derslerinin AKTS değerleri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcut olup yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır. Mezuniyet ve diploma işlemlerinde, diploma eki düzenlemelerinde, intibak ve muafiyet işlemlerinde ve değişim programlarında AKTS iş yükü esas alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

- (3) [B.1.4.1.MAUN_Bologna_Bilgi_Paketi](#)
- (3) [B.1.4.2.MAUN_Önlisans_Eğitim-Öğretim_ve_Sınav_Yönetmeliği](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; kurumun akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (3): Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar

- (3) B.1.5.1.[Bologna_Bilgi_Paketi](#)
- (3) B.1.5.2.[Akademik_Teşkilat_Yönetmeliği](#)
- (3) B.1.5.3.[Dış_Paydaşla_Yapılan_Görüşmeler](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birimde eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. Kurum, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül bir yaklaşımla yönetmekte olup, organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Bu süreçler, üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte ve görev ile sorumluluklar net şekilde tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarımı, uygulanması, değerlendirilmesi ve güncellenmesi için kurum genelinde ilke, esaslar ve takvim belirlenmiştir. Programlarda öğrenme kazanımları, müfredat, eğitim türü (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme süreçleri uyum içinde olup, üst yönetim tarafından koordine edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Kanıtlar

- (3) B.1.6.1.[TBMYO_Akademik_Personeli](#)
- (3) B.1.6.2.[TBMYO_Danışman_Listesi](#)
- (3) B.1.6.3.[Akademik_Teşkilat_Yönetmeliği](#)
- (3) B.1.6.4.[Bologna_Bilgi_Paketi](#)
- (3) B.1.6.5.[Akademik_Takvim](#)
- (3) B.1.6.6.[MAUN_Rektörlüğü_Mevzuatı_Listesi](#)
- (3) B.1.6.7.[Organizasyon_Şeması](#)
- (3) B.1.6.8.[Hizmet_Standartları_Tablosu](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Birimde öğretim yöntem ve teknikleri, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. Program yeterlilikleri, ders planları ve içerikleri, verimlilik ve öğrenci merkezli yaklaşımlar temelinde düzenlenmekte; öğretim süreçleri ise öğrenciyi aktif kılan, etkileşimli ve derin öğrenmeyi teşvik eden yöntemlerle zenginleştirilmektedir. Örgün, uzaktan ve karma eğitim türlerinde, ilgili eğitim modelinin

doğasına uygun olarak yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, disiplinler arası ve uygulama/vaka temelli öğrenme yaklaşımları benimsenmektedir. Teknolojinin sunduğu imkânlar ve proje tabanlı öğrenme yöntemleriyle desteklenen öğretim süreçleri, öğrencilerin araştırma faaliyetlerine katılımını artırmak ve bu süreçlerin uygulanabilirliği ile etkinliği düzenli olarak izlenip değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- (3) [B.2.1.1.MAUN_Uzaktan_Eğitim_Merkezi](#)
- (3) [B.2.1.2.Teknik_Bilimler_Meslek_Yüksekokulu_Staj_Uygulama_Esasları](#)
- (3) [B.2.1.3.MAUN_Sürekli_Eğitim_Merkezi](#)
- (3) [B.2.1.4.MAUN_Bologna](#)
- (3) [B.2.1.5.Öğrenci_Memnuniyet_Anketleri_ve_Sonuçları](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Birimin ölçme ve değerlendirme süreçleri, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (3) [B.2.2.1.MAUN_Eğitim_Öğretim_ve_Sınav_Yönetmeliği](#)
- (3) [B.2.2.2.MAUN_Bologna_Bilgi_Paketi](#)
- (3) [B.2.2.3.TBMYO_Web_Sayfası](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi süreci, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (3) [B.2.3.1.MAUN_Mevzuat_Listesi](#)
- (3) [B.2.3.2.MAUN_Yatay_Geçiş_Takvimi](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Birimde yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma süreçleri, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri sertifikalandırma ve diploma işlemlerinin tanımlı süreçlere uygun olarak yürütülme, izlenme ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (3) [B.2.4.1.Öğrenci_İşleri_Daire_Başkanlığı](#)
- (3) [B.2.4.2.Bologna_Bilgi_Paketi](#)
- (3) [B.2.4.3.Yatay_Geçiş_Yönergesi](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Birimin öğrenme ortam ve kaynakları, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. Birimin 2023 raporunda belirtilen iyileştirme planlamalarına bağlı olarak öğrenme ortam ve kaynakları etkin kullanımı belirli aralıklarla izlenmekte ve öğrencilerin ihtiyaçlarına göre sürekli iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (4): Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- (4) B.3.1.1.[Tasarım Bölümü Öğrencileri Kütüphane Kullanım Analizi](#)
- (4) B.3.1.2.[MAUN Kütüphane Sayfası Erişim Linki](#)
- (4) B.3.1.3.[MAUN UZEM Sayfası Erişim Linki](#)
- (4) B.3.1.4.[Eduroam Kurulum ve Bilgi Sayfası Erişim Linki](#)
- (4) B.3.1.5.[TBMYO Laboratuvarlar ve Atölyeler](#)
- (4) B.3.1.6.[Öğrenme Çıktılarının Gerçekleşme Düzeyi Anketi](#)
- (4) B.3.1.7.[Çevrimiçi Ders Oluşturma Rehberi](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Birimin akademik destek hizmetleri, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. Ayrıca bölümlerin öğrenci danışmanlık hizmetlerinden bağımsız, 2024 yılında Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (KARGEM) tarafından Yetenek Kapısı platformu üzerinden her bölüm 1 akademik kariyer danışmanının kaydı yapılarak görüşme saatleri bölümlerin web sayfalarına tanımlanmıştır. 2024 yılında KARGEM ve İŞKUR iş birliği ile öğrencilerin kariyer eğitim programlarına katılımları ve alınan eğitimlere yönelik katılım belgeleri almaları sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi (4): Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (4) B.3.2.1.[Bilgisayar Teknolojileri Bölümü Akademik ve Kariyer Danışmanlıklar](#)
- (4) B.3.2.2.[Elektronik ve Otomasyon Bölümü Kariyer Danışmanlık Bilgileri](#)
- (4) B.3.2.3.[El Sanatları ve Tasarım Bölümleri Kariyer Planlama Eğitimi](#)
- (4) B.3.2.4.[Tasarım Bölümü KARGEM Kariyer Danışmanlığı Ziyareti Anket](#)
- (4) B.3.2.5.[MAUN Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- (4) B.3.2.6.[MAUN Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi](#)
- (4) B.3.2.7.[MAUN Öğrenci Danışmanlık Yönergesi](#)
- (4) B.3.2.8.[Tasarım Bölümü 2024 Yılı Danışman Toplantıları](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Birimin tesis ve altyapıları, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde kullanılmaya devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- (3) B.3.3.1.[Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](#)
- (3) B.3.3.2.[MAUN Kütüphane](#)

- (3) B.3.3.3.[MAUN_Uzaktan_Eğitim_Merkezi](#)
- (3) B.3.3.4.[Eduroam](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Birimin dezavantajlı gruplar için yaptığı çalışmalar, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde devam etmektedir. Diğer yandan asansör birimde yer almasına rağmen aktif olarak kullanılmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (3): Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kanıtlar

- (3) B.3.4.1.[MAUN_Engelli_Öğrenciler_İçin_Sınav_Uygulama_Esasları](#)
- (3) B.3.4.2.[Engelsiz_İletişim_Semineri](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Birimin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. 2024 yılında da çeşitli etkinlikler yapılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (4): Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- (4) B.3.5.1.[El_Sanatları_Etkinlik_Workshop_Halkar](#)
- (4) B.3.5.2.[El_Sanatları_Etkinlik_Workshop_Seramik](#)
- (4) B.3.5.3.[El_Sanatları_Etkinlik_Seminer_GSL](#)
- (4) B.3.5.4.[El_Sanatları_Etkinlik_Seminer_Çay_Bahane](#)
- (4) B.3.5.5.[El_Sanatları_Etkinlik_Cezaevi_Ebru](#)
- (4) B.3.5.6.[El_Sanatları_Etkinlik_İlköğretim_Seramik](#)
- (4) B.3.5.7.[El_Sanatları_Etkinlik_Sergi_Kişisel_Bir_Varmış_Bir_Yokmuş](#)
- (4) B.3.5.8.[El_Sanatları_Etkinlik_İlköğretim_Ebru](#)
- (4) B.3.5.9.[El_Sanatları_Etkinlik_Sergi_Mezuniyet](#)
- (4) B.3.5.10.[El_Sanatları_Etkinlik_DAKAF_Ebru_Seramik](#)
- (4) B.3.5.11.[El_Sanatları_Etkinlik_Sergi_Bariş_İçin_Küçük_Bir_Şey_Yap](#)
- (4) B.3.5.12.[El_Sanatları_Dış_Paydaş_Ziyaret_Gençlik_Spor_İl_Müdürlüğü](#)
- (4) B.3.5.13.[Tasarım_Bölümü_Yıl_Sonu_Sergisi](#)
- (4) B.3.5.14.[Tasarım_Bölümü_Yıl_Sonu_Sergi_Planlaması_Toplatı_Maddesi](#)
- (4) B.3.5.15.[Tasarım_Bölümü_Etkinlik_Worksop_Tipografi_GSL](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- (3) B.4.1.1.[MAUN_Akademik_Değerlendirme_Komisyonu](#)
- (3) B.4.1.2.[YÖK_Öğretim_Üyesi_Atama_Yönetmeliği](#)
- (3) B.4.1.3.[Tasarım_Bölümü_Akademik_Kadrosu](#)
- (3) B.4.1.4.[Öğretim_Elemanlarının_Yeniden_Atanmalarında_Uygulanacak_Yönerge](#)
- (3) B.4.1.5.[Yükseköğretim_Personel_Kanunu](#)
- (3) B.4.1.6.[MAUN_Öğretim_Üyesi_Kadrolarına_Yükseltme_Atama_Yönergesi](#)
- (3) B.4.1.7.[TBMYO_Akademik_Kadrosu](#)
- (3) B.4.1.8.[Akademik_Teşkilat_Yönetmeliği](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Birimin öğretim yetkinlikleri ve gelişimi, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir. Eğitimcilerin Eğitimi Programına katılamayan veya başarısız olan öğretim elemanları için 2024 yılında da eğitim programı açılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Kanıtlar

- (3) B.4.2.1.[Akademik_Teşkilat_Yönetmeliği](#)
- (3) B.4.2.2.[Eğiticilerin_Eğitimi](#)
- (3) B.4.2.3.[Uzaktan_Eğitim_Uygulama_Araştırma_Merkezi](#)
- (3) B.4.2.4.[Dijital_Eğitim_Birimi](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Birimin eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme süreci, 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu'nda belirtilen şekilde yürütülmeye devam etmektedir. Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitimi uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir. Öğretim elemanlarının çalışmaları, Muş Alparslan Üniversitesi Akademik Teşvik Ödeneği ve Yönetmeliği çerçevesinde desteklenmektedir. 2024 yılında 10 öğretim elemanı akademik teşvikten faydalanmıştır.

Olgunluk Düzeyi (3): Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Kanıtlar

- (3) B.4.3.1.[Akademik_Teşvik_Yönetmeliği](#)
- (3) B.4.3.2.[Akademik_Teşvik_Ödeneği](#)
- (3) B.4.3.3.[Akademik_Teşvik_Başvuru_ve_Değerlendirme_Takvimi](#)
- (3) B.4.3.4.[Akademik_Teşvik_Düzenleme_Denetleme_ve_İtiraz_Komisyonu](#)

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME (Sanat Faaliyetleri de bu kapsamda değerlendirilecektir)

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

2023'te belirtildiği üzere araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin mekanizmalar mevcut olup, bu mekanizmalar doğrultusunda süreçler sürdürülmektedir. TBMYO, teknolojik yeniliklere öncülük eden ve endüstriye nitelikli profesyoneller kazandırmayı hedefleyen önemli bir birimdir. Öğrencilere sektörde lider olmaları için gerekli bilgi ve becerileri kazandırmak amacıyla kapsamlı ve yenilikçi bir eğitim sunmaktadır. Bu doğrultuda, öğrencilerin teorik bilgilerini pratikte uygulamalarına ve gerçek dünya sorunlarına çözümler geliştirmelerine olanak tanıyan öğretim yöntemleri benimsenmiştir. 2024 yılında, TBMYO bünyesindeki 10 bölümde araştırma süreçlerinin yönetimine yönelik önemli adımlar atılmış ve çeşitli iyileştirmeler gerçekleştirilmiştir. TÜBİTAK ve BAP projeleri ile öğrenci araştırma projelerine katılım artırılmış, ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılım teşvik edilmiştir. Araştırma süreçlerinin daha sistematik yönetilmesi amacıyla aşağıdaki gelişmeler kaydedilmiştir: Öğrencilerin araştırmalara katılımını artırmak için TÜBİTAK 2209-A projelerine yönelik teşvikler sağlanmış, destek mekanizmaları oluşturulmuş ve öğrencilere rehberlik edilmiştir. Ayrıca, öğretim elemanlarının TÜBİTAK 1002 projelerine ve uluslararası araştırmalara katılımı teşvik edilmiştir. Yerel sanayi kuruluşlarıyla (ör. Muş Şeker Fabrikası) teknik geziler düzenlenerek öğrencilerin sektörel deneyim kazanması sağlanmıştır. "Çin'de Bilim ve Teknoloji" başlıklı seminer düzenlenmiş ve öğretim elemanlarının uluslararası araştırmalara katılımı teşvik edilmiştir. Araştırma çıktılarının paylaşılması amacıyla çağdaş sanat uygulamaları sergisi gibi etkinlikler düzenlenmiş, bu sayede araştırma performansının görünürlüğü artırılmıştır. 2024 yılında, araştırma faaliyetlerini izlemek ve değerlendirmek amacıyla dönem sonu toplantılarında performans değerlendirme süreci başlatılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- (3) C.1.1.1.[TÜBİTAK_2209-A_Projeleri_Semineri](#)
- (3) C.1.1.2.[TÜBİTAK_1002_Projesi](#)
- (3) C.1.1.3.[Gıda_İşleme_Bölümü_Bilimsel_Araştırma_Projeleri](#)
- (3) C.1.1.4.[Muş_Şeker_Fabrikası_Teknik_Gezi](#)
- (3) C.1.1.5.[Uluslararası_Sergi_Katılım_Belgeleri_Sayfa_137](#)
- (3) C.1.1.6.[El_Sanatları_Bölümü_DAKAF'a_Katılma_Duyurusu](#)
- (3) C.1.1.7.[Hendese_Teknik_Bilimler_ve_Mühendislik_Dergisi](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

TBMYO, öğretim elemanlarının araştırma ve proje faaliyetlerini desteklemek amacıyla iç ve dış kaynaklardan yararlanmayı teşvik etmekte, ancak bu süreçte bazı sınırlılıklar yaşamaktadır. 2023 BIDR raporunda belirtilen kaynak eksikliklerinin giderilmesi amacıyla 2024 yılı boyunca çeşitli iyileştirme çalışmaları yapılmış ve önemli gelişmeler kaydedilmiştir. Öğretim elemanlarına bilimsel projelerin geliştirilmesi için sağlanan BAP bütçesi 2023 yılına kıyasla artış göstermiştir. Ancak, fon erişimi hâlâ sınırlıdır ve bütçenin artırılması gerekmektedir. 2024 yılında, BAP desteğiyle iki yeni proje başlatılmıştır. TÜBİTAK 1002 ve 2209 projelerine katılım teşvik edilmiş, bu kapsamda TÜBİTAK 1002 Hızlı Destek Programı projeleri birimin araştırma kapasitesini artırmıştır. Ayrıca, bir öğretim elemanının Çin Halk Cumhuriyeti Bilim ve Teknoloji Bakanlığı'nın Uluslararası Burs Programı kapsamında tamamladığı proje,

TBMYO'nun uluslararası iş birliği kapasitesine katkı sağlamıştır. Araştırma kaynaklarının çeşitlendirilmesi ve mevcut kaynakların etkin kullanımı amacıyla ekipman envanteri güncellenmiş, eksikliklerin giderilmesi için üniversite yönetimine talepler iletilmiştir. Bunun yanı sıra, Muş Şeker Fabrikası ve yerel sanayi kuruluşlarıyla iş birliği yapılarak araştırma altyapısının geliştirilmesine yönelik dış kaynak kullanımı teşvik edilmiştir. Ulusal düzeyde verilen teşvik ödüllerini alan akademik personelin motivasyonunu artırmak ve araştırma faaliyetlerine katılımı teşvik etmek amacıyla Akademik Teşvik Programı uygulanmış, başarılı akademik personel tebrik ve takdir edilmiştir. TÜBİTAK 2209-A projeleri kapsamında öğrencilere finansal ve akademik rehberlik sağlanmış, böylece öğrencilerin araştırma projelerine katılımı artırılmış ve araştırma potansiyelleri geliştirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- (3) C.1.2.1.[TÜBİTAK_2209-A_Başvuru_Semineri](#)
- (3) C.1.2.2.[TÜBİTAK_1002_Projesi_Haberi](#)
- (3) C.1.2.3.[Teknik_Bilimler_MYO_Bilimsel_Araştırma_Projeleri](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu bünyesinde bulunan bölümlerde ve programlarda doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi (1): Kurumun doktora programı ve doktora sonrası imkânları bulunmamaktadır.

C.2. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.2.1. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

TBMYO, 2024 yılında öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini artırmak için çeşitli eğitimler ve destek mekanizmaları oluşturmuştur. TÜBİTAK proje yazma eğitimleri, araştırma yöntemleri ve proje yönetimi seminerleri düzenlenmiş, akademisyenlerin TÜBİTAK 1002 ve 2209 projelerine katılımı teşvik edilmiştir. Uluslararası iş birlikleri artırılarak akademisyenlere rehberlik sağlanmış, bu kapsamda "El Rehabilitasyonu için Mikro Elektromekanik Sistem Tabanlı Giyilebilir Pnömatik Yumuşak Robot Geliştirilmesi" projesi TÜBİTAK 1002 desteği almıştır. Ayrıca, öğrenci araştırma yetkinliğini artırmak amacıyla TÜBİTAK 2209-A projelerine katılım teşvik edilmiş ve proje tanıtım seminerleri düzenlenmiştir.

Olgunluk Düzeyi (2): Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (2) C.2.1.1.[TÜBİTAK_1002_Projesi_Bilgisi](#)
- (2) C.2.1.2.[Teknik_Bilimler_MYO_Bilimsel_Araştırma_Projeleri](#)
- (2) C.2.1.3.[TÜBİTAK_2209-A_Proje_Semineri](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Akademik Birimimizde görev yapan akademik personel ulusal ve uluslararası ortak çalışmaya açık ve istekli bireylerden oluşmaktadır. Birimimiz, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve teknik yetkinliğini devam ettirmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) belli bir oranda yapılmaktadır. TBMYO da görev yapan Dr. Öğr. Üyesi Halil Yılmaz, uluslararası bir projeye imza attı.

Olgunluk Düzeyi (2): Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (2) C.2.2.1.[Üniversitemizden_Uluslararası_Proje](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birimimizde bilimsel çalışmaların niteliğini artırmak ve değerlendirmek amacıyla çeşitli komisyonlar bulunmaktadır. Bilimsel faaliyetlerin takibi ve değerlendirilmesi için birimimiz bünyesinde; Bölüm Kalite Komisyonu, Bilimsel Çalışmalar Komisyonu, Bölüm Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu ile Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu görev yapmaktadır. Akademik personelin bilimsel çalışmaları, Akademik Teşvik Ödeme Yönetmeliği çerçevesinde değerlendirilerek sürece dâhil edilmektedir. Birimimizde görev yapan akademisyenlerin 2024 yılı içerisinde SCI, SSCI ve AHCI kapsamına giren bilimsel dergilerde yapılan yayın Sayısı 40 adet olmuştur.

Olgunluk Düzeyi (2): Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (2) C.3.1.1.[2024_Yılına_Ait_Yayın_Sayısı](#)
- (2) C.3.1.2.[Akademik_Teşvik_İnceleme_Komisyonu](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

TBMYO bünyesindeki akademisyenlerin bilimsel çalışmaları, birim imkânları ve Akademik Teşvik Ödeme Yönetmeliği doğrultusunda desteklenmekte ve ödüllendirilmektedir. 2023-2024 eğitim-öğretim döneminde, akademik teşvikten birimimiz bünyesinde bulunan akademisyenler faydalanmıştır.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- (3) C.3.2.1.[Akademik_Teşvik_Yönetmeliği](#)
- (3) C.3.2.2.[Akademik_Teşvik_Sonuçları](#)

D.TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

TBMYO, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları doğrultusunda yürütmekte ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamak için çeşitli etkinlikler gerçekleştirmektedir. Üniversitenin toplumsal katkı politikası ile uyumlu olarak akademik personel ve öğrencilerin katılımıyla eğitim, seminer, teknik geziler, sosyal sorumluluk projeleri ve iş birlikleri geliştirilmektedir. 2023 BİDR raporunda da belirtildiği üzere TBMYO Üniversitemizin Toplumsal Katkı Stratejisi çerçevesinde bir yönetim anlayışına sahiptir ve Toplumsal Katkının hangi komisyon tarafından yönetileceği TBMYO bünyesinde tanımlaması yapılmıştır.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- (3) D.1.1.1.[TBMYO_Kalite_Komisyonu](#)
- (3) D.1.1.2.[Kalite_Koordinatörlüğü_Stratejik_Planı](#)
- (3) D.1.1.3.[MAUN_Toplumsal_Katkı_Politikası](#)

D.1.2. Kaynaklar

2023 TBMYO BİDR raporunda da ifade edildiği üzere toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli fiziksel ve teknik altyapı mevcut olup, mali kaynaklar büyük ölçüde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından sağlanmaktadır. Bu bağlamda öğrenci topluluklarının düzenlediği etkinliklere ulaşım, konaklama ve lojistik destek verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurum toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeli gözeterek yönetmektedir.

Kanıtlar

- (3) D.1.2.1.[Sağlık_Kültür_ve_Spor_İşleri_Dairesi_Uygulama_Yönetmeliği](#)
- (3) D.1.2.2.[MAUN_SKS_Etkinlik_Takvimi](#)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

2023 TBMYO BİDR raporunda belirtildiği üzere, toplumsal katkı faaliyetleri düzenli olarak değerlendirilmekte ve iyileştirme süreçleri uygulanmaktadır. Bu kapsamda, toplumsal katkı performansı Birim İç Değerlendirme Raporları ve memnuniyet anketleri ile izlenmekte, bölümlerin gerçekleştirdiği etkinlikler web sayfaları ve yayın organları aracılığıyla kamuoyuna duyurulmaktadır. Ayrıca, toplumsal katkı süreçleri kalite komisyonları ve akademik değerlendirme toplantılarıyla analiz edilerek, geleceğe yönelik stratejiler geliştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi (3): Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- (3) D.2.1.1.[TBMYO Birim İç Değerlendirme Raporları](#)
- (3) D.2.1.2.[MAUN_Toplumsal_Katkı_Politikası](#)
- (3) D.2.1.3.[Kalite_Koordinatörlüğü_Memnuniyet_Anketi](#)
- (3) D.2.1.4.[MAUN_Bilgi_İşlem_Daire_Başkanlığına_Teknik_Gezi](#)
- (3) D.2.1.5.[ÇEDES_Projesi_Kapsamında_Etkinlik](#)
- (3) D.2.1.6.[TBMYO_Dış_Paydaş_Görüşmeleri](#)
- (3) D.2.1.7.[Türk_Telekom_İle_İş_Birliği_Görüşmesi](#)
- (3) D.2.1.8.[Alparslan-2_Hidroelektrik_Santrali_Ziyaret_Etti](#)
- (3) D.2.1.9.[Biyomedikal_Öğrencilerine_Yönelik_Kariyer_Semineri](#)
- (3) D.2.1.10.[İha_Ticari_Pilotluk_Eğitimi](#)
- (3) D.2.1.11.[Muş_Şeker_Fabrikasına_Teknik_Gezi](#)
- (3) D.2.1.12.[İş_İnsanının_Vizyoner_Deneyim_ve_Girişimleri](#)
- (3) D.2.1.13.[TÜBİTAK_Semineri](#)

Sonuç ve Değerlendirme

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu, Kalite Yönetim Sistemini etkin olarak uygulamaktadır. Kalite Güvence kültürünün gerek çalışanlarda gerekse öğrencilerde oluşmasına yönelik bir yaklaşımı benimsemiştir. Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı ve memnuniyetlerini sağlamaya yönelik uygulamalar yapmaktadır.

A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Güçlü Yönler

- Misyon, vizyon ve stratejik hedeflerin güncellenerek akademik ve idari paydaşlarla paylaşılması.
- Kalite güvence süreçlerinin kurumsal kültüre entegre edilmesi ve kalite komisyonlarının aktif çalışması.
- Akademik ve idari süreçlerin EBYS ve web sitesi aracılığıyla şeffaf bir şekilde yürütülmesi.
- Stratejik plan hedefleri doğrultusunda iç ve dış paydaşlarla anketler ve toplantılar düzenlenmesi.
- Kalite yönetim süreçlerinin kanıta dayalı olarak izlenmesi ve düzenli iç değerlendirmelerin yapılması.
- Öğrenci ve personelin kalite çalışmalarına katılımının teşvik edilmesi.
- Akademik teşkilat yönetmeliği doğrultusunda yönetim modelinin belirlenmiş olması.

Gelişmeye Açık Yönlerimiz

- Kalite yönetim sisteminde elde edilen çıktılarının uygulamada etkinliğinin artırılması.
- Dış paydaşlarla daha etkin iletişim kurmayı sağlayacak mekanizmaların genişletilmesi.
- Öğrenci memnuniyet anketleri sonuçlarına dayalı iyileştirme çalışmalarının artırılması.
- Paydaş geri bildirimlerinin değerlendirilmesi ve iyileştirme süreçlerinin daha sistematik hale getirilmesi.
- Pasif programların kapatılması ve yeni programların açılması süreçlerinin hızlandırılması.

B. Eğitim ve Öğretim

Güçlü Yönler

- Program tasarım süreçlerinde paydaş görüşlerinin dikkate alınması ve güncellenmiş müfredatlara yansıtılması.
- Bologna Süreci'ne uygun ders müfredatlarının hazırlanmış olması.
- Programların ders dağılım dengesinin takip edilmesi ve iyileştirilmesi.
- Öğrenci merkezli öğrenme yöntemlerinin uygulanması ve çeşitlendirilmesi.
- Akademik danışmanlık ve kariyer planlama hizmetlerinin geliştirilmesi.
- Mezun takip sisteminin oluşturulması ve mezunlarla iletişimin güçlendirilmesi.
- Uzaktan eğitim altyapısının etkin kullanılması ve dijital kaynaklara erişimin artırılması.

Gelişmeye Açık Yönlerimiz

- Uluslararası değişim programlarına katılım oranlarının artırılması.
- Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımının daha sistematik hale getirilmesi.

- Laboratuvar ve atölye olanaklarının artırılması ve güncellenmesi.
- Akademik personel sayısının artırılması ve yeni öğretim elemanlarının istihdam edilmesi.
- Öğrenci geri bildirim mekanizmalarının daha etkin hale getirilmesi.
- Dezavantajlı gruplara yönelik eğitim olanaklarının iyileştirilmesi.

C. Araştırma ve Geliştirme

Güçlü Yönler

- TÜBİTAK 1002 ve 2209 projelerine akademik personel ve öğrencilerin katılımının teşvik edilmesi.
- Akademik personelin proje yazma eğitimlerine katılımının artırılması.
- Araştırma süreçlerinin sistematik olarak izlenmesi ve performans değerlendirme mekanizmalarının oluşturulması.
- Bilimsel araştırma projelerine yönelik iç ve dış fon kaynaklarının kullanımı.
- Öğretim elemanlarının akademik teşvik programları ile desteklenmesi.
- Teknik geziler ve sanayi iş birlikleriyle uygulamalı araştırma süreçlerinin desteklenmesi.

Gelişmeye Açık Yönlerimiz

- Öğretim elemanlarının ders yükünün fazla olması nedeniyle bilimsel çalışmaların yeterince yapılamaması.
- Ulusal ve uluslararası ortak araştırma projelerinin artırılması.
- Yüksekokula ait süreli yayın organının olmaması.
- Patent ve ticarileştirme çalışmalarının eksikliği.
- Araştırma performansının takibi ve değerlendirilmesine yönelik mekanizmaların daha sistematik hale getirilmesi.

D. Toplumsal Katkı

Güçlü Yönler

- Akademik personelin toplumsal katkı faaliyetlerine gönüllü katılım sağlaması.
- Kamu ve özel sektörle iş birliklerinin geliştirilmesi.
- Teknik geziler, kariyer seminerleri ve sosyal sorumluluk projelerinin düzenli olarak gerçekleştirilmesi.
- Üniversitenin toplumsal katkı stratejisine uygun olarak toplumsal projelerin uygulanması.
- Yerel yönetimler ve sanayi kuruluşlarıyla iş birliklerinin artırılması.

Gelişmeye Açık Yönlerimiz

- Toplumsal katkıyı artırmaya yönelik geniş ölçekli projelerin eksikliği.
- Toplumsal sorunların belirlenmesine yönelik kapsamlı analizlerin yapılmaması.
- Sosyal ve kültürel etkinliklerin daha geniş kitlelere ulaşacak şekilde planlanması.
- Öğrencilerin toplumsal katkı projelerine daha fazla dahil edilmesi.